

**zmieniające zarządzenie w sprawie regulaminu dowozu i zasad zwrotu kosztów dojazdu uczniów niepełnosprawnych z terenu miasta i gminy Pogorzela do szkół (placówek)**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609 ze zm.) oraz art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.) zarządza się, co następuje:


§ 1. Zmieniam załącznik nr 4 i 5 „Regulaminu dowozu i zasad zwrotu kosztów dojazdu uczniów niepełnosprawnych z terenu miasta i gminy Pogorzela do szkół (placówek), będący załącznikiem do Zarządzenia nr 37/2022 z dnia 3 sierpnia 2022 r., poprzez ustalenie jego brzmienia w sposób określony w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Gminnego Zespołu Oświaty w Pogorzeli.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ POGORZELI  
  
Daria Wyzół

.....

  
Romuald Nelke  
Radca Prawny

## REGULAMIN

### dowozu i zasad zwrotu kosztów dojazdu uczniów niepełnosprawnych z terenu miasta i gminy Pogorzela do szkół (placówek).

#### I. Podstawa prawna.

Art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.).

#### II. Uprawnieni do korzystania z dowozu lub dofinansowania dojazdu do szkoły (placówki).

Uprawnionymi do dowozu lub dofinansowania dojazdu do szkoły (placówki) są następujące osoby:

1. Uczniowie niepełnosprawni szkół podstawowych i klas gimnazjalnych objęci kształceniem specjalnym w celu realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;
2. Uczniowie szkół ponadpodstawowych z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie dłużej niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 21 rok życia;
3. Dzieci i młodzież upośledzona w stopniu głębokim oraz z niepełnosprawnością sprzężoną nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia;
4. Uczestnicy zajęć rewalidacyjno – wychowawczych do 25 roku życia;
5. Niepełnosprawne dzieci pięcioletnie i sześcioletnie oraz dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym wszyscy zwani dalej „uczniami niepełnosprawnymi”.

#### III. Zakres zadania dowozu i zwrotu kosztów dojazdu do szkoły (placówki).

Zadanie dowozu lub dofinansowania dojazdu uczniów niepełnosprawnych do szkoły (placówki) obejmuje:

1. Bezpłatny dowóz ucznia niepełnosprawnego do najbliższej szkoły podstawowej, lub placówki, które umożliwiają realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki i obowiązku przedszkolnego oraz zapewnienie mu opieki w czasie przewozu;  
albo
2. Zwrot kosztów dojazdu ucznia niepełnosprawnego i jego opiekuna środkami komunikacji publicznej do najbliższej szkoły podstawowej lub placówki, które umożliwiają realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki oraz obowiązku przedszkolnego, jeżeli uczeń nie korzysta ze zorganizowanego dowozu;  
albo
3. Zwrot kosztów dojazdu ucznia niepełnosprawnego środkami komunikacji własnej do najbliższej szkoły podstawowej lub placówki, które umożliwiają realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki oraz obowiązku przedszkolnego, jeżeli przejazd ten realizują rodzice (prawni opiekunowie).

#### IV. Zasady korzystania z zadania dowozu lub zwrotu kosztów dojazdu ucznia do szkoły (placówki).

Realizacja zadania dowozu lub zwrotu kosztów dojazdu do szkoły (placówki) zwanego dalej zadaniem, odbywa się, zgodnie z następującymi zasadami:

1. Prawo wystąpienia o zorganizowanie dowozu lub zwrot kosztów dojazdu do szkoły (placówki) dla ucznia niepełnosprawnego przysługuje:
  - a) rodzicom dziecka;
  - b) prawnym opiekunom;
2. Wniosek o dowóz lub zwrot kosztów dojazdu ucznia niepełnosprawnego do szkoły (placówki) przyjmuje Gminny Zespół Oświaty w Pogorzeli, który dokonuje jego analizy i podejmuje właściwe ustalenia;
3. Rozpoczęcie realizacji zadania następuje w terminie do jednego miesiąca od daty złożenia wniosku wraz z wymaganymi dokumentami;
4. Okres realizacji zadania wskazują rodzice (prawni opiekunowie) we wniosku.

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko)

\_\_\_\_\_  
(adres zamieszkania)

**BURMISTRZ**  
**Pogorzeli**

**W N I O S E K**  
**w sprawie dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły / przedszkola (placówki)**  
**w roku szkolnym \_\_\_\_\_**

**I. Występuję z wnioskiem o\* :**

- a) organizację bezpłatnego dowozu ucznia do szkoły / przedszkola (placówki) i zapewnienie opieki w trakcie przejazdu,
  - b) zwrot kosztów dowozu ucznia do szkoły / przedszkola (placówki) środkami komunikacji publicznej,
  - c) dofinansowanie dowozu ucznia przez rodzica (opiekuna prawnego) własnym środkiem transportu.
- Uzasadnienie zgłoszenia wniosku:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**II. Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku:**

1. Nazwisko i imię ucznia:

2. Data i miejsce urodzenia ucznia :

3. Adres zamieszkania ucznia (ulica, nr domu / mieszkania, kod, miejscowość):

4. Szkoła / przedszkole (placówka), do której skierowano ucznia (dokładny adres):

5. Nazwisko i imię rodzica lub opiekuna prawnego, numer dowodu tożsamości:

6. Adres zamieszkania rodzica lub opiekuna prawnego (ulica, nr domu / mieszkania)

**III. Dokumenty dołączone do wniosku\*\* :**

- kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności ucznia lub oświadczenie o posiadaniu aktualnego orzeczenia,
- kopia aktualnego orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia lub oświadczenie o posiadaniu aktualnego orzeczenia,
- skierowanie ucznia do kształcenia specjalnego w danej placówce (dotyczy tylko szkół i ośrodków specjalnych),
- potwierdzenie przyjęcia dziecka do szkoły lub ośrodka specjalnego, wydane przez dyrektora szkoły lub placówki,
- inne dokumenty: \_\_\_\_\_

**Załącznik nr 2** do „Regulaminu dowozu i zasad zwrotu kosztów dojazdu uczniów niepełnosprawnych z terenu miasta i gminy Pogorzela do szkół (placówek)”

### **ROZLICZENIE**

kosztów dojazdu organizowanego przez rodziców (prawnych opiekunów) środkami komunikacji publicznej

Na podstawie umowy Nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_ przedkładam rozliczenie kosztów dojazdu organizowanego przez rodziców (opiekunów prawnych) środkami komunikacji publicznej

ucznia niepełnosprawnego \_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko ucznia)

zamieszkałego w \_\_\_\_\_

do szkoły placówki) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (nazwa i adres szkoły (placówki))

za miesiąc \_\_\_\_\_

Należność wynikająca z zakupu biletu miesięcznego:

- o numerze \_\_\_\_\_ wynosi \_\_\_\_\_ zł. w załączeniu bilet miesięczny.

Należność wynikająca z zakupu biletów jednorazowych wynosi \_\_\_\_\_ zł. w załączeniu bilety.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis składającego rozliczenie)



**U M O W A** Nr \_\_\_\_

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ roku pomiędzy Gminą Pogorzela, reprezentowaną przez Burmistrza Pogorzeli \_\_\_\_\_, przy kontrasygnacie \_\_\_\_\_  
m– Skarbnika Gminy/osoby upoważnionej a Panią/Panem/Państwem \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ legitymującą/cym/cymi się dowodem osobistym numer:  
\_\_\_\_\_ rodzicem/cami/opiekunem/ami prawnym/mi dziecka  
niepełnosprawnego \_\_\_\_\_,  
zamieszkałą/łym/łymi \_\_\_\_\_.

**§ 1.**

Realizując obowiązki Gminy Pogorzela wynikające z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609 ze zm.), art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.) oraz Zarządzenia Nr 50/2024 z dnia 2 września 2024 r. Burmistrza Pogorzeli Pani/Pan/Państwo

\_\_\_\_\_ zapewni dowóz środkami komunikacji publicznej i opiekę \_\_\_\_\_  
dziecku niepełnosprawnemu zamieszkałemu \_\_\_\_\_  
w drodze do \_\_\_\_\_  
i z powrotem, biorąc odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka.

**§ 2.**

Rodzicom (prawnym opiekunom) przysługuje zwrot kosztów z tytułu przejazdu dziecka do szkoły.

**§ 3.**

1. Zwrot kosztów nastąpi na konto wskazane we wniosku w terminie do 15-go dnia następnego miesiąca na podstawie przedstawionego rozliczenia.
2. Rozliczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu należy złożyć w Gminnym Zespole Oświaty w Pogorzeli w terminie do 5-dnia następnego miesiąca.
3. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za okres nieobecności dziecka w szkole.

**§ 4.**

1. Umowę zawiera się na okres od dnia \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

**§ 5.**

Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

**§ 6.**

Spory między stronami na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne, właściwe dla siedziby gminy.

**§ 7.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 8.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic /opiekun/ opiekun prawny, a dwa Burmistrz Pogorzeli.

.....  
Rodzic/opiekun/opiekun prawny

.....  
Skarbnik Gminy/osoba upoważniona

.....  
Burmistrz Pogorzeli

\_\_\_\_\_  
(Imię i nazwisko)

\_\_\_\_\_  
(Miejsce zamieszkania)

### O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że \_\_\_\_\_ posiada aktualne orzeczenie  
(imię i nazwisko dziecka)

o niepełnosprawności wydane przez \_\_\_\_\_

w dniu \_\_\_\_\_ o numerze \_\_\_\_\_

Orzeczenie wydane jest do \_\_\_\_\_  
(data ważności)

Oświadczam, że w/w dane podałam/em zgodnie z prawdą i że jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 06 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r., poz. 17) w związku z zeznaniem nieprawdy lub zatajeniem prawdy.

.....  
(data i podpis składającego oświadczenie)

\_\_\_\_\_  
(Imię i nazwisko)

\_\_\_\_\_  
(Miejsce zamieszkania)

**O Ś W I A D C Z E N I E DO UMOWY NR \_\_\_\_\_  
O ZAPEWNIENIE DOWOZU ŚRODKAMI KOMUNIKACJI WŁASNEJ I OPIEKĘ  
dziecku niepełnosprawnemu w drodze do szkoły placówki**

\_\_\_\_\_  
(nazwa)

Ja niżej podpisany/a \_\_\_\_\_

*(imię i nazwisko)*

Legitymująca się dowodem osobistym Nr \_\_\_\_\_

nr PESEL \_\_\_\_\_

oświadczam, że dowozę \_\_\_\_\_

*(imię i nazwisko ucznia)*

**Środek transportu wykorzystywany do dowozu ucznia:**

1.	Marka samochodu	
2.	Model	
3.	Rok produkcji	
4.	Numer rejestracyjny samochodu	
5.	Pojemność skokowa silnika w cm <sup>3</sup>	_____ cm <sup>3</sup>
6.	Średnie zużycie paliwa na 100 km samochodu według danych producenta: <i>Należy podać według informacji o średnim zużyciu paliwa wskazanej w świadectwie zgodności WE lub z zaświadczenia od producenta pojazdu ze wskazaniem nr VIN o średnim zużyciu paliwa w jednostkach na 100 km – w cyklu miejskim.</i>	_____ l/100 km
7.	Silnik samochodu napędzany jest:	a) benzyną, b) olejem napędowym, c) autogazem

Oświadczam, że dowozu dokonuję drogami publicznymi na trasie:

a) miejsce zamieszkania – szkoła – miejsce zamieszkania i z powrotem\*

b) miejsce zamieszkania – szkoła – miejsce pracy i z powrotem\*

4. Oświadczam, że dowóz mojego dziecka łączę z dojazdem do pracy w:

\_\_\_\_\_  
(adres zakładu pracy):

**Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 kodeksu karnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 17)**  
- „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” - oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis składającego oświadczenie