

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r., poz. 1327ze zm.) oraz Uchwały Nr XLIV/327/2023 Rady Miejskiej w Pogorzeli z dnia 29 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Pogorzela z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024” Burmistrz Pogorzeli ogłasza :

Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych gminy Pogorzela przez organizacje pozarządowe

I. Rodzaj zadania:

1. W zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- a) Prowadzenie szkoleń sportowych młodzieży i seniorów w zakresie piłki nożnej dla mieszkańców gminy Pogorzela:**
- wysokość środków na realizację zadania w 2024 r. – **36.000 zł.**
 - ostateczny termin składania ofert : **08 marca 2024 r.**
 - wysokość środków na realizację zadania w 2023 r. : 36.000 zł

II. Warunki realizacji zadania

1. W konkursie mogą uczestniczyć prowadzące na terytorium gminy Pogorzela działalność na rzecz mieszkańców gminy:
 - organizacje pozarządowe,
 - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, prowadzące, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów powiatu, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów,
 - jednostki organizacyjne podlegające organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowanych.

2. Oczekiwany termin realizacji: 2024 rok.

3. Dotacja zostanie przyznana podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert.
4. Zlecenie realizacji zadania nastąpi na podstawie zawartej umowy z podmiotem, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę. W przypadku równoważnych ofert zastrzega się możliwość podzielenia środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania pomiędzy oferty uznane za najkorzystniejsze.
5. Dotacja zostanie przekazana na wskazane w ofercie konto.
6. Wybrany oferent będzie zobowiązany do rozliczenia dotacji w sposób określony w rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

III. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022, poz. 1327 ze zm.).

IV. Termin i procedura składania ofert :

1. Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pogorzeli, 63-860 Pogorzela ul. Rynek 1 w Sekretariacie Urzędu, w nieprzekraczalnym terminie określonym dla zadania.
2. Korespondencję dotyczącą konkursu ofert należy przysyłać na adres: Urząd Miejski w Pogorzeli , 63-860 Pogorzela ul. Rynek 1.
3. Oferent zobowiązany jest do złożenia oferty zgodnie z wymogami określonymi w załączniku nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
Druki ofert są dostępne w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pogorzeli. Oferty niezgodne z wzorem pozostaną bez rozpatrzenia.
4. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie; koperta powinna być opisana następująco: nazwa i adres podmiotu oraz nazwa zadania określonego w konkursie.
5. Na każdy rodzaj zadania można złożyć jedną ofertę. Ten sam oferent może złożyć oferty na realizację więcej niż jednego rodzaju zadań, przy czym oferty nie mogą się powtarzać i dla każdego rodzaju zadań należy złożyć ją odrębnie.

6. Oferta złożona po wskazanym terminie nie będzie objęta procedurą konkursową.

V. Termin otwarcia ofert i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Otwarcie ofert nastąpi w ciągu 14 dni po terminie składania ofert.
2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja Konkursowa sporządzając pisemny protokół oraz kwalifikując złożone oferty do otrzymania dotacji. Ocena ma miejsce również wówczas, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została zgłoszona tylko jedna oferta. Ostatecznego wyboru ofert dokona Burmistrz Pogorzeli.

VI. Kryteria wyboru oferty:

Lp.	Kryterium	pkt
1)	Oferent jest organizacją pozarządową lub też inną jednostką, której celem statutowym jest prowadzenie działalności pożytku publicznego	0-20
2)	Cele statutowe oferenta są zbieżne z zadaniem określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert na 2020 rok	0-10
3)	Oferent złożył kompletną ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu	0-20
4)	Oferent załączył ramowy program realizacji zadania	0-10
5)	Oferent złożył ofertę zgodną z rodzajem zadania określonego w ogłoszeniu, spełniającą warunki realizacji zadania	0-20
6)	Oferent przewidział na realizację zadania udział własnych środków finansowych	0-25
7)	Posiadane zasoby kadrowe i rzeczowe oferenta zapewniają wykonanie zadania	0-20
8)	Doświadczenie oferenta w realizacji ww. zadania lub podobnego przedsięwzięcia, ewentualne rekomendacje	0-25
9)	Kalkulacja kosztów realizacji zadania adekwatna do zakresu rzeczowego zadania	0-20
10)	Możliwość realizacji zadania przez oferenta zgodnie z określonymi warunkami	0-20
11)	Wkład pracy społecznej (wolontariat) w realizację zadania	0-10
12)	Udział partnerów w realizacji projektu	0-10
13)	Potencjalna atrakcyjność dla uczestników, ilość osób, do których jest kierowana realizacja zadania	0- 25

Oferenci, przystępujący do konkursu ofert, którzy nie mają możliwości samodzielnej realizacji zadania, powinni załączyć do oferty, pod rygorem nieważności, dokumenty potwierdzające możliwość wykonania tego zadania we współpracy ze wskazanym w ofercie podmiotem/osobą fizyczną lub prawną. Podmiot składający ofertę może wskazać również inne podmioty partnerskie, uczestniczące w realizacji zadania, wskazując jednocześnie części zadanie przez nie realizowane.

Burmistrz Pogorzeli zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania konkursowego przypadku zaistnienia uzasadnionych przyczyn.

Informacja o ochronie danych osobowych Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych wskazuje się, że:

- a) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Pogorzeli z siedzibą Rynek 1, 63-860 Pogorzela.
- b) Wyznaczono inspektora danych, z którym można kontaktować się listownie na adres: Urząd Miejski w Pogorzeli, ul. Rynek 1, 63-860 Pogorzela, e-mailem: iod@pogorzela.pl lub telefonicznie 65 573 46 20.
- c) Dane osobowe są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art.6 ust. 1 lit. c RODO).
- d) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
- e) Pozostałe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne są na stronie www.pogorzela.pl

BURMISTRZ POGORZELI

/-/ Piotr Curyk